

Vergaberichtlinien für das Crowdfunding bei der Sparkasse Barnim

- Projektträger und Nutzer erklären sich bei der Registrierung mit den Nutzungsbedingungen, den jeweiligen Vergaberichtlinien der Förderform und den Datenschutzhinweisen einverstanden
- **Wir für Sie:** Die Sparkasse Barnim übernimmt die Gebühren des Zahlungsdienstleiters für den Projektinitiator.

Mögliche Teilnehmer bzw. Spendenempfänger

- jeder Verein / jede Organisation mit nachgewiesener Gemeinnützigkeit sowie mildtätige und kirchliche Einrichtungen
- muss Konto bei der Sparkasse Barnim führen
- Ort der Förderung muss im Geschäftsgebiet liegen

Projektträger und Nutzer

- Projektträger = Verein / Organisation
- Nutzer = Privatspender
- Nutzer haben die Möglichkeit, sich zu registrieren
- Registrierung ist jedoch keine Voraussetzung, um Spenden zu können
- Registrierung erfolgt gemäß den Erläuterungen auf der Internetseite www.gemeinsam-foerdern.de

Förderkriterien

- keine Förderung von Projekten mit religiöser Ausrichtung sowie solche, die direkt oder indirekt eine politische Partei oder eine parteinahe Institution begünstigen
- nicht unterstützt werden Vereine, Institutionen und Projekte, die Gewalt verherrlichen oder fördern, gegen Strafgesetze verstoßen, pornographisch, rassistisch oder diskriminierend wirken oder in anderer Weise dem Ansehen der Sparkasse Barnim schaden
- Ablehnung von Projekten erfolgt ohne Begründung

Projekte

- nur konkrete Projekte einstellen, die sich bei Bewerbung noch nicht in Umsetzung befinden und innerhalb von sechs Monaten nach Einreichung starten
- Projekt darf nicht bereits in der Vergangenheit durch die Sparkasse Barnim oder die Stiftungen der Sparkasse Barnim gefördert worden sein
- Förderung ausschließlich neuer Vorhaben
- Förderprojekt so konkret wie möglich beschreiben (Beispiel: „Anschaffung eines Trikotsatzes (...Stück) für die C-Jugend des Vereins XY“)
- Allgemeine Formulierungen, wie z.B. „Förderung der Jugendarbeit“, „Unterstützung der Liga“ oder Ähnliche vermeiden
- **Laufzeit von 30 bis max. 90 Tagen**
- Im Einvernehmen mit Projektträger kann Sparkasse Laufzeit verlängern
- Frist beginnt mit Veröffentlichung des Projekts auf Förderplattform
- passiert nur, wenn alle Nutzungsbedingungen akzeptiert und die Vergaberichtlinien erfüllt werden

Spendenauszahlung

- Spendenauszahlung erfolgt bei Erreichung der gewünschten Fördersumme oder nach Ablauf der Projektzeit
- generierte Spendenbetrag wird an Projektträger überwiesen
- Projektträger wird per E-Mail informiert
- nach Erhalt der Spende verpflichtet sich der Projektträger, der **Sparkasse innerhalb von 4 Wochen** nach Spendeneingang eine **Zuwendungsbestätigung** über den Betrag der auf

der Plattform genannten Organisationsspende (Gesamtspendensumme abzgl. der Privatspenden) auszustellen

- im Original (keine Kopie) bei einer Geschäftsstelle der Sparkasse Barnim abgegeben oder postalisch an Sparkasse Barnim
- mit den Privatspenden übermittelt die Sparkasse Barnim dem Projektträger innerhalb der Plattform die benötigten Daten zur Ausstellung einer Spendenquittung an die Privatperson
- Sparkasse Barnim nimmt mit Förderplattform eine vermittelnde Stellung zwischen Spendern und Spendenempfängern ein
- bei nicht Zustandekommen des geförderten Projekts erhalten die Spender die Spende vom Spendenempfänger (Verein oder Organisation) zurück
- Sparkasse Barnim wird vom Spendenempfänger von jeder Haftung freigestellt

Hinweise für die Antragstellung und Tipps für die Bewerbung eines Crowdfunding-Projekts

Antragstellung

- Projekt „erstellen“ anklicken
- bei Antragstyp „Spende“ auswählen
- **Grundlegende Elemente des Projekts**
 - Storytelling - Erzählen Sie Ihre persönliche Motivation und den Nutzen klar und emotional. Klare Botschaft - Was ist das Ziel, warum lohnt es sich zu unterstützen?
 - Visuelle Aufbereitung - Professionelles Bild- / Video-Material (Pitch-Video ≈ 2 min)
 - Aufruf zum Handeln - Jeder Beitrag endet mit einem klaren „Jetzt unterstützen!“
 - Belohnungsstruktur - Attraktive, gestaffelte Dankeschön-Pakete, frühzeitige Exklusiv-Belohnungen
 - Transparenz - Detaillierter Finanzplan, Meilensteine und Updates.
- alle Felder ausfüllen
- Folgende Informationen werden mit dem Projekt veröffentlicht und sind für potenzielle Spender lesbar:
 - Projektbeschreibung
 - eingestellte Bilder
 - eingestelltes Video
 - Finanzierungsbedarf
 - Projektkategorie
 - Enddatum (Laufzeit zwischen 30 und max. 90 Tagen)
 - Anschrift
 - Beschreibungen zur Organisation, Anschrift und ggf. Webseite
- mit dem Button „Entwurf“ (oben rechts auf der Projektseite) können Sie sich die öffentliche Darstellung des Projekts anzeigen lassen und bei Bedarf Änderungen nochmal vornehmen
- Projektanlage abgeschlossen
- Prüfung und Freigabe erfolgt durch die Sparkasse Barnim
- Veröffentlichung des Crowdfunding-Projekts auf „Gemeinsam fördern“ und Start der Aktion

Wir für Sie: Die Sparkasse Barnim übernimmt die Gebühren des Zahlungsdienstleisters für den Projektinitiator.

Start der Öffentlichkeitsarbeit: So erfahren andere von Ihrer tollen Projektidee

Den Erfolg Ihres Projekts haben Sie mit Ihrer gezielten Kommunikation und persönlichem Engagement in der Hand!

Viel Erfolg beim Launch - Ihr Projekt hat das Potenzial, viele Menschen zu begeistern! 🚀

Online-Medien

- Machen Sie über Ihre **Vereinshomepage** auf die Aktion aufmerksam. Auf der Hauptseite einen klaren Aufruf „zum Unterstützen“ mit einer Verlinkung zum Crowdfundingprojekt einblenden.

- Informieren Sie die eigenen **Vereinsmitglieder** über die Aktion und über Zwischenstände. Laden Sie zum Mitmachen ein.
- Erwähnen Sie die Aktion in Ihrem nächsten **Newsletter** und versehen diesen mit einem entsprechenden Link.
- Laden Sie Ihre Familien und Freunde **per E-Mail oder WhatsApp** ein, sich für Ihr Projekt einzusetzen. Machen Sie auf die Aktion und über Zwischenstände des Finanzierungsstandes aufmerksam - auch mehrfach innerhalb des Aktionszeitraums.
- Verschicken Sie Nachrichten oder posten in Ihren Netzwerken „**Letzte Chance**“. Nutzen Sie nochmal vor Ablauf der Laufzeit die Möglichkeit, Spenden zu akquirieren.
- Posten Sie den Link zu Ihrem Projektprofil über **soziale Netzwerke wie Facebook**.
- Drehen Sie ein **kurzes Pitch-Video über das Projekt** und veröffentlichen dieses auf der **Homepage**, verschicke Sie dieses an Ihren **Kontaktverteiler, WhatsApp** und posten es natürlich in den **sozialen Netzwerken**.

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- Durch Artikel oder Meldungen über die Aktion in der **lokalen Presse** können viele Menschen erreicht werden. Dies kann die Zahl Ihrer Unterstützer deutlich steigern.
- Bieten Sie den Pressevertretern ein **exklusives Interview** an, sodass sie sich selbst von dem Projekt überzeugen können.
- Geben Sie eine Zeitung heraus oder verteilen Sie **Mitgliederbriefe**? Weisen Sie dort auf die Aktion hin und rufen zur Unterstützung auf.
- **Plakatieren** Sie bei Veranstaltungen, in Ihren Räumlichkeiten oder am schwarzen Brett.

Projekt-Pflege

- Geben Sie regelmäßige Updates zum Projektstand (in der Planungsphase und in der Umsetzungsphase).
- Zeigen Sie Ihre Dankbarkeit.

Weitere Aktionen

- Generieren Sie einen **dynamischen QR-Code** und verbreiten Sie diesen auf allen medialen Kanälen sowie handlichen Materialien.
- Machen Sie bei **jeder Aktivität Ihrer Organisation** auf Ihr Projekt **aufmerksam** und werben Sie für Unterstützung (z. B. bei **Festen**).
- Ganz wichtig ist das Netzwerk Ihrer Organisation. Nutzen Sie **alle Kontakte** und **alle Informationskanäle**, um zur Unterstützung einzuladen.
- **Sagen Sie's allen weiter**. Erzählen Sie Freunden, Verwandten, Kollegen und Nachbarn von Ihrem zu unterstützenden Projekt.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei Ihren "Marketingaktionen"!